

Zoznam oprávnených a neoprávnených výdavkov

v znení Usmernenia č. 2

Oprávnené výdavky a ich úhrada musia byť v súlade so slovenským právnym poriadkom a právnym poriadkom EÚ. Konečná výška NFP sa určí na základe skutočne vynaložených, odôvodnených a riadne preukázaných výdavkov, avšak celková schválená výška NFP uvedená v Rozhodnutí o schválení NFP nesmie byť prekročená. Každý výdavok musí spĺňať všeobecné (vecná, časová a územná oprávnenosť), ako aj špecifické podmienky oprávnenosti výdavkov.

Oprávnenými výdavkami sú výdavky vynaložené v súvislosti s realizáciou projektu, pričom musia byť priradené ku konkrétnemu typu oprávnenej aktivity.

Oprávnené výdavky (priame) pre aktivitu nezávislý výskum a vývoj:

Len pre žiadateľa:

- výdavky na obstaranie nástrojov, zariadení, prístrojov, vybavenia, laboratórnych zariadení a vybavenia, informačno-komunikačných technológií vrátane technického zhodnotenia a vybavenia (vrátane nehmotného majetku - software, licencie a pod.) v rozsahu ich použitia v rámci výskumných aktivít¹;
- výdavky na stavebné práce² sú oprávnenými výdavkami v prípade, že stavebné práce sú nevyhnuté pre splnenie cieľov projektu pričom ide len o nevyhnutné stavebné úpravy súvisiace s obstaraním, resp. inštaláciou (osadením, zabudovaním) výskumnej infraštruktúry ako aj nevyhnutných stavebných úprav súvisiacich s jej následným užívaním a sprístupnením. Výdavky na stavebný dozor sú oprávnenými výdavkami v prípade, že stavebný dozor je nevyhnutý pre splnenie cieľov projektu a výdavky na stavebný dozor preukázateľne priamo súvisia s realizáciou projektu³;
- výdavky na odborný autorský dohľad⁴ sú oprávnenými výdavkami pokiaľ nepresiahnu limit na odborný autorský dohľad z celkových oprávnených výdavkov na stavebné práce, pričom výdavky na odborný autorský dohľad preukázateľne priamo súvisia s realizáciou projektu a odborný autorský dohľad bude obstaraný spolu s projektovou dokumentáciou v rámci projektu pre realizáciu stavby a výdavok na odborný autorský dohľad bude v rámci projektovej dokumentácie samostatne vyčíslený;

Pre žiadateľa aj partnera/ov:

¹ Výdavky na infraštruktúru nemôžu prekročiť 35% z celkových oprávnených výdavkov projektu a to len ako nevyhnutný upgrade/modernizácia, resp. doplnenie infraštruktúry obstaranej v rámci projektu podporeného vo výzve OPVaV-2015/1.1/03-SORO a výhradne v súlade s plánom rozvoja infraštruktúry prijímateľa v rámci pôvodného projektu. V prípade majetku obstaraného v rámci projektu z verejných finančných zdrojov, vrátane zdrojov EŠ, ktorý je využívaný pre účely realizácie výskumných aktivít len čiastočne, oprávneným výdavkom je len alikvotná časť nákladov.

² Oprávnené sú výdavky na stavebné úpravy (rekonštrukčné práce) existujúcich budov (nejedná sa o dostavbu budov, rozsiahlu rekonštrukciu a modernizáciu, rozsiahlu úpravu a obnovu budov). Stavebné práce nemôžu prekročiť 10% celkových oprávnených priamych výdavkov projektu.

³ Stavebný dozor je potrebné zohľadniť v limite na nevyhnutné stavebné úpravy. Limit na stavebný dozor je stanovený v tabuľke: „Limity na personálne výdavky“.

⁴ Limit na odborný autorský dohľad je stanovený v tabuľke: „Limity na personálne výdavky“.

- obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (vrátane nehmotného majetku – software, licencie, a pod.)⁵, pričom cena patentov a poznatkov kúpených alebo licencovaných z vonkajších zdrojov je definovaná podľa § 25 ods. (6) písm. a) zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov;
- výdavky spojené s registráciou práv ochrany duševného vlastníctva, taktiež správne poplatky týkajúce sa získania, registrácie, schválenia a ochrany národných, európskych a medzinárodných patentov, resp. iných práv duševného vlastníctva, a s tým spojené výdavky na zabezpečenie služieb patentových zástupcov spojených so získaním (prihlásením), registráciou, schválením a ochranou patentov a iných práv duševného vlastníctva (napr. služby patentového právnika);
- zmluvné obstaranie výskumných a vývojových služieb⁶;
- mzdové výdavky⁷ priamo súvisiace s riadením projektu⁸ (projektový manažér; finančný manažér; manažér monitorovania, asistent projektového manažéra).⁹ Každú z uvedených pozícií je možné vykonávať buď na základe pracovnoprávneho vzťahu (napr. Zákonník práce, zákon o štátnej službe...), alebo na základe iného ako pracovnoprávneho vzťahu (napr. Obchodný zákonník, Občiansky zákonník...);
- mzdové výdavky na odborný personál (vedecko-výskumní pracovníci), kľúčoví vedecko-výskumní pracovníci, technickí pracovníci¹⁰ a iní pomocní pracovníci v rozsahu, v ktorom sa priamo podieľajú výlučne na nezávislom výskume a vývoji.¹¹ Každú z uvedených pozícií je možné vykonávať na základe pracovnoprávneho vzťahu (napr. Zákonník práce, zákon o štátnej službe...), alebo na základe iného (napr. Obchodný zákonník, Občiansky zákonník...) ako pracovnoprávneho vzťahu;
- mzdové výdavky na zahraničných špičkových vedcov/odborníkov/výskumných pracovníkov a špičkové výskumné tímy, ale aj slovenských vedcov pôsobiacich v zahraničí v rozsahu, v ktorom sa priamo podieľajú výlučne na nezávislom výskume a vývoji. Každú z uvedených pozícií je možné vykonávať na základe pracovnoprávneho vzťahu (napr. Zákonník práce, zákon o štátnej službe...), alebo na základe iného (napr. Obchodný zákonník, Občiansky zákonník...) ako pracovnoprávneho vzťahu;

⁵ Dlhodobým nehmotným majetkom (v súlade s aktuálnym znením zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov) sú zložky majetku, ktorých ocenenie je vyššie ako 2.400,- EUR a doba použiteľnosti dlhšia ako jeden rok. Nehmotný majetok, ktorého ocenenie je nižšie alebo sa rovná sume 2.400,- EUR, možno zaradiť (podľa rozhodnutia účtovnej jednotky – žiadateľa/partnera) do dlhodobého nehmotného majetku, ak doba použiteľnosti tohto majetku je dlhšia ako jeden rok.

⁶ Max. 20% z celkových oprávnených priamych výdavkov **subjektu projektu**. Zároveň platí, že dodávateľom výskumných a vývojových služieb nemôže byť žiadny z partnerov ani žiadateľ/prijímateľ, a zároveň sa nemôžu zúčastniť ani ako uchádzač verejného obstarávania vo verejnom obstarávaní žiadateľa/prijímateľa/partnera, ktoré je žiadateľ/prijímateľ/partner povinný vykonať v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní

⁷ V prípade personálnych výdavkov je rešpektované odmeňovanie jednotlivých pracovných pozícií s ohľadom na predchádzajúcu mzdovú politiku zamestnávateľa, t.j. nie je možné akceptovať navýšenie mzdy, resp. odmeny za vykonanú prácu iba z dôvodu zapojenia do projektu financovaného z prostriedkov EŠIF. Odmeny ako zložka mzdy sú oprávnené za predpokladu zamestnancov pracujúcich výlučne na projekte/projektoch financovaných z EŠIF, t.j. nevykonáva iné pracovné činnosti financované z iných zdrojov žiadateľa/prijímateľa/partnera (bez ohľadu na dĺžku pracovného času zamestnanca zamestnaného u konkrétneho žiadateľa/prijímateľa/partnera). Netýka sa odmien na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru. Limity na mzdové výdavky sú stanovené v tabuľke: „Limity na personálne výdavky“.

⁸ Uvedené výdavky môžu byť stanovené do max. výšky 5 % z celkových priamych oprávnených výdavkov projektu.

⁹ Výdavky sú oprávnené výlučne na uvedené pracovné pozície.

¹⁰ Výdavky na technických pracovníkov v rozsahu, v ktorom priamo odborne obsluhujú zariadenie využívané v rámci aktivity nezávislý výskum a vývoj. V prípade personálnych výdavkov je rešpektované odmeňovanie jednotlivých pracovných pozícií s ohľadom na predchádzajúcu mzdovú politiku zamestnávateľa, t.j. nie je možné akceptovať navýšenie mzdy, resp. odmeny za vykonanú prácu iba z dôvodu zapojenia do projektu financovaného z prostriedkov EŠIF, t.j. nevykonáva iné pracovné činnosti financované z iných zdrojov žiadateľa/prijímateľa/partnera (bez ohľadu na dĺžku pracovného času zamestnanca zamestnaného u konkrétneho žiadateľa/prijímateľa/partnera). Odmeny ako zložka mzdy sú oprávnené za predpokladu zamestnancov pracujúcich výlučne na projekte/projektoch financovaných z EŠIF. Netýka sa odmien na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru.

¹¹ Limit na odborný personál je stanovený v tabuľke: „Limity na personálne výdavky“.

- výdavky na odborné služby/štúdie¹², expertízy, posudky súvisiace s implementáciou nezávislého výskumu a vývoja, dodávané externe¹³, ktoré nie sú súčasťou samotného zmluvného obstarania výskumných a vývojových služieb;
- prenájom¹⁴ kancelárskeho vybavenia, strojov, prístrojov a laboratórnych zariadení, telekomunikačnej a výpočtovej techniky, špeciálnej techniky, komunikačnej infraštruktúry, techniky a náradia nevyhnutných pre výkon činnosti odborného personálu, vrátane nehmotného majetku výlučne súvisiaceho s realizáciou nezávislého výskumu a vývoja, počas trvania aktivity nezávislý výskum a vývoj, max. do výšky ceny v mieste obvyklej (potrebné dodržať zásady hospodárnosti, účelnosti, účinnosti a efektívnosti);
- prenájom priestorov v súvislosti s realizáciou aktivity nezávislý výskum a vývoj, max. do výšky ceny v mieste obvyklej (potrebné dodržať zásady hospodárnosti, účelnosti, účinnosti a efektívnosti), najmä pri porovnaní s obstarávacou cenou;
- výdavky na skladné¹⁵;
- výdavky na konferencie/informačné aktivity, sympózia;
- výdavky vynaložené v súvislosti so spracovaním projektovej dokumentácie (stavebná dokumentácia);
- náklady na revízie zariadení¹⁶, skúšky funkčnosti zariadení, technické kontroly a emisné kontroly
- nákup spotrebného materiálu¹⁷ (napr.: chemikálie, kancelársky papier, tonery a pod.) nevyhnutného pre výkon činnosti odborného personálu výlučne v súvislosti s realizáciou aktivít nezávislý výskum a vývoj;
- interiérové vybavenie nevyhnutné pre výkon činnosti odborného personálu výlučne v súvislosti s realizáciou aktivít nezávislý výskum a vývoj;
- knihy, časopisy, noviny, učebnice, učebné, kompenzačné pomôcky, normy, mapy (odborná a vedecká literatúra) nevyhnutné pre výkon činnosti odborného personálu výlučne v súvislosti s realizáciou aktivít nezávislý výskum a vývoj;
- pracovné odevy a pomôcky, obuv (pre vedecké účely) nevyhnutné pre výkon činnosti odborného personálu výlučne v súvislosti s realizáciou aktivít nezávislý výskum a vývoj;
- priamo vynaložené výdavky na spotrebu energie (napr. voda, para, plyn, elektrická energia), ktoré sú nevyhnutné pre výkon činnosti odborného personálu výlučne v súvislosti s realizáciou aktivít nezávislý výskum a vývoj;
- spotreba ostatných neskladovateľných dodávok (napr. betón, technologická voda)¹⁸ nevyhnutných pre výkon činnosti odborného personálu výlučne v súvislosti s realizáciou aktivít nezávislý výskum a vývoj;
- externé náklady na opravy a udržiavanie dlhodobého hmotného majetku, servisné služby vykonávané v rámci servisného paušálu¹⁹;
- výdavky na opravu a udržiavanie majetku ak hodnota opravy nie je vyššia ako hodnota obstaraného nového alebo použitého majetku, resp. jeho prenájmu na čas nevyhnutný na zabezpečenie aktivít nezávislého výskumu a vývoja;

¹² Žiadateľ/prijímateľ/partner je povinný rešpektovať zásadu „hodnota za peniaze/value for money“. Výdavky na odborné služby a štúdie musia byť nevyhnutné a musí byť preukázaná ich využiteľnosť v rámci realizácie projektu. Žiadateľ/partner je okrem zdôvodnenia nevyhnutnosti a využiteľnosti v projekte povinný definovať aj požiadavky na odbornosť osôb, ktoré zabezpečia vypracovanie štúdií. Osoby zabezpečujúce dané služby nesmú byť v pracovnoprávnom vzťahu so žiadateľom/prijímateľom/partnerom. Poskytovateľ je oprávnený overiť hospodárnosť, efektívnosť a účelnosť tohto výdavku v procese implementácie projektu aj na základe nezávislého posudku. Výdavky na obstaranie štúdií, expertíz, posudkov, odborných služieb dodávané externe, ktoré nie sú súčasťou samotného zmluvného obstarania výskumných a vývojových služieb, nemôžu prekročiť 10% z celkových priamych oprávnených výdavkov projektu.

¹³ Žiadateľ/prijímateľ/partner môže využívať služby dodávateľov v tých prípadoch a pre tie činnosti, kedy nie je možné alebo efektívne tieto služby/činnosti zabezpečiť vlastnými kapacitami. Podmienkou zostáva, že tieto služby musia byť preukázateľne nevyhnutné pre realizáciu projektu.

¹⁴ Žiadateľ/partner je povinný preukázať efektívnosť a hospodárnosť uprednostnenia prenájmu oproti obstaraniu (nákupu), a to napr. prostredníctvom porovnania sumy za prenájom oproti sumy za obstaranie (nákup).

¹⁵ Skladné týkajúce sa skladovania materiálu, zariadení a pod. súvisiacich s realizáciou aktivít projektu.

¹⁶ Zariadenia využívané výlučne v súvislosti s realizáciou aktivít projektu.

¹⁷ Výdavky na nákup spotrebného materiálu budú oprávnené len v alikvotnej časti zodpovedajúcej rozsahu skutočne spotrebovaného materiálu pre účely predmetných aktivít počas ich realizácie.

¹⁸ Nie však ak je súčasťou nevyhnutných stavebných úprav spojených s investíciami do výskumného, vývojového a laboratórneho vybavenia.

¹⁹ Oprávnené sú len externé náklady na opravy a udržiavanie dlhodobého hmotného majetku zakúpeného v rámci aktivity nezávislý výskum a vývoj, servisné služby vykonávané v rámci servisného paušálu výlučne v súvislosti s realizáciou aktivít nezávislý výskum a vývoj.

- cestovné náhrady^{20,21} (cestovné, ubytovanie, stravné...) vrátane potrebných vedľajších výdavkov (napr. parkovné, konferenčné poplatky, atď.) v rámci tuzemských a zahraničných pracovných ciest (konferencie, semináre, školenia...) súvisiace len s odbornými aktivitami projektu;
- miestne a správne poplatky, ktoré majú priamu väzbu k aktivite nezávislý výskum a vývoj;
- otvorený prístup (open access) - oprávneným výdavkom je poplatok za spracovanie článku (article processing charge alebo jeho ekvivalenty), uhradený počas realizácie aktivít projektu.²²

Oprávnené výdavky (nepriame) pre aktivitu nezávislý výskum a vývoj²³:

Do nepriamych výdavkov v rámci aktivity nezávislý výskum a vývoj je možné zaradiť:

a) personálne výdavky žiadateľa/partnera, ktoré súvisia s výkonom týchto činností:

- právne poradenstvo²⁴ (napr.: spisovanie listín o právnych úkonoch, spracúvanie právnych rozborov);
- publicita, informovanosť a propagácia projektu (programovanie webstránok, portálov a údržba informačných systémov)²⁵;
- vedenie účtovníctva (účtovník);
- vedenie agendy personalistiky a miezd (Personalista /mzdový účtovník);
- poradenské služby, tlmočnické a prekladateľské služby;
- zabezpečenie verejného obstarávania (vrátane prieskumu trhu)²⁶;
- obslužné činnosti (upratovanie, čistenie, rozmnožovanie materiálov a pod.);

b) výdavky na obstaranie služieb nevyhnutných pre vyššie uvedené činnosti:

- externé služby súvisiace s publicitou a informovanosťou spojenou s realizáciou nezávislého výskumu a vývoja²⁷;
- externé vedenie účtovníctva (účtovník);
- externé vedenie agendy personalistiky a miezd (Personalista /mzdový účtovník);
- externé zabezpečenie hygieny (upratovanie, čistenie a pod.);
- externé zabezpečenie prepravy tovaru a osôb, okrem osôb cieľovej skupiny a odborného personálu (napr. lektorov);
- externé zabezpečenie právneho poradenstva;
- externé zabezpečenie verejného obstarávania, verejnej obchodnej súťaže, prieskumu trhu;

²⁰ Aby bolo možné považovať pracovné cesty a s nimi spojené cestovné náhrady za oprávnené výdavky, musia súvisieť s realizáciou aktivít nezávislý výskum a vývoj, musia byť pre dosiahnutie cieľov projektu nevyhnutné, musia byť vykonávané osobami, ktoré sa na realizácii aktivít nezávislého výskumu a vývoja podieľajú a zároveň spĺňať pravidlá hospodárnosti, efektívnosti, účelnosti a účinnosti. Oprávnenými výdavkami sú cestovné náhrady v rámci tuzemských a zahraničných pracovných ciest súvisiace len s odbornými aktivitami nezávislého výskumu a vývoja. V prípade výdavkov spojených s cestovnými náhradami mimo zákona o cestovných náhradách sa tieto výdavky evidujú v skupine 518 Ostatné služby.

²¹ Cestovné náhrady špičkových zahraničných výskumníkov uplatnené tzv. „náhrady per diem“ sú oprávneným výdavkom pri rešpektovaní zásady, že ide o krátkodobé hostovanie špičkových zahraničných výskumníkov (napr. účasť na konferencii). Uplatnenie náhrad „per diem“ nie je možné pri dlhodobých pobytoch alebo u osôb, ktoré sa na realizácii aktivity nezávislý výskum a vývoj podieľajú na základe pracovnoprávných alebo štátnozamestnaneckých vzťahov podľa slovenských právnych predpisov. Oprávneným výdavkom sú aj výdavky na dopravu špičkového zahraničného výskumníka do SR a späť.

²² Bližší popis k oprávnenosti výdavku je uvedený v Príručke oprávnenosti výdavkov, verzia 7.4

<https://www.opvai.sk/dokumenty/prirucky/>.

²³ Nepriame výdavky môžu byť čerpané buď formou paušálnej sadzby alebo na základe rozpočtových položiek deklarovaných a rozpísaných v rozpočte projektu, pričom pre obidva spôsoby platí – maximálne do výšky 15% z oprávnených priamych výdavkov na zamestnancov žiadateľa/partnera. Nie je možné kombinovať vykazovanie nepriamych oprávnených výdavkov prostredníctvom paušálnej sadzby s vykazovaním výdavkov na princípe tzv. „skutočných (preukázaných) výdavkov“.

²⁴ Napr.: odberateľsko-dodávateľských vzťahov (vrátane sankčných ustanovení), ale nevzťahuje sa na podanie žaloby a s tým súvisiacich úkonov voči RO.

²⁵ V zmysle prílohy XII všeobecného nariadenia 1303/2013 (výdavky týkajúce sa mediálnych aktivít ako súčasť hlavných aktivít projektu, resp. mediálne aktivity implementované ako hlavné aktivity projektu, sú zahrnuté do priamych výdavkov projektu).

²⁶ Ak podiel pracovných činností (alebo pracovných úloh) na aktivite nezávislý výskum a vývoj, podľa uzatvoreného pracovnoprávného vzťahu, je nižší ako 50 %, resp. mieru nie je možné jednoznačne určiť, výdavky za vykonávanie týchto činností (úloh) sa zatrieďujú do nepriamych výdavkov. Ak je podiel rovný alebo vyšší, výdavky za tieto činnosti sa zatrieďujú do priamych výdavkov.

²⁷ V zmysle prílohy XII všeobecného nariadenia 1303/2013 (výdavky týkajúce sa mediálnych aktivít ako súčasť hlavných aktivít projektu, resp. mediálne aktivity implementované ako hlavné aktivity projektu, sú zahrnuté do priamych výdavkov projektu).

c) bežné výdavky na obstaranie majetku; okrem majetku, ktorý výlučne používa odborný personál;
d) ostatné výdavky²⁸:

- prenájom zariadenia/vybavenia a priestorov, ktoré sú využívané na účely aktivity nezávislý výskum a vývoj; okrem zariadenia/vybavenia a priestorov, ktoré využíva odborný personál podieľajúci sa na realizácii aktivít „nezávislý výskum“;
- výdavky súvisiace s publicitou a informovanosťou spojenou s realizáciou aktivity nezávislý výskum a vývoj²⁹ (propagačné predmety, letáky, bulletiny, brožúry, elektronické nosiče – USB, DVD, CD a pod., web stránka, veľkoplošná reklamná tabuľa, trvalá vysvetľujúca tabuľa – pamätná doska, informačné plagáty, označenie zariadení, prístrojov, strojov, vybavenia, laboratórnych zariadení, tlačové konferencie o projekte (vrátane občerstvenia, prenájmu priestorov a pod.), publikovaním článkov o projekte, televíznych a rozhlasových relácií)³⁰;
- poštovné poplatky;
- telekomunikačné poplatky;
- ceniny (poštové známky a kolkov, stravné poukážky pre zamestnancov vykonávajúcich činnosti v rámci aktivity nezávislý výskum a vývoj);
- cestovné náhrady³¹ pre zamestnancov vykonávajúcich činnosti v rámci aktivity nezávislý výskum a vývoj;
- výdavky na prevádzku vozidla využívaného pri vykonávaní činnosti v rámci aktivity nezávislý výskum a vývoj³²;
- odpisy majetku využívaného pri činnostiach v rámci aktivity nezávislý výskum a vývoj;
- výdavky na obstaranie spotrebného tovaru a prevádzkového materiálu (papier, písacie potreby, čistiace prostriedky a pod.);
- výdavky na úhradu poplatkov, napr. miestnych, správnych;
- výdavky na poradenstvo (právne, daňové, účtovné a pod.);
- poistenie hmotného a nehmotného majetku nadobudnutého v rámci aktivity nezávislý výskum a vývoj iba počas doby trvania implementácie projektu;
- iné poistné súvisiace s prevádzkovou činnosťou v rámci aktivity nezávislý výskum a vývoj;
- správa informačných systémov;
- výdavky na vypracovanie projektovej dokumentácie;

Neoprávnené výdavky pre aktivitu nezávislý výskum a vývoj:

- nákup kolkov³³;
- úroky z dlhov;
- odpisy zariadenia/vybavenia (vrátane nehmotného majetku), ak na obstaranie uvedeného zariadenia/vybavenia (vrátane nehmotného majetku) boli použité akékoľvek verejné prostriedky a/alebo prostriedky EÚ;
- obstaranie pozemkov;
- výdavky na odstavenie atómových elektrární z prevádzky;
- výdavky na bývanie;
- doplnkové dôchodkové sporenie a ostatné výdavky na zamestnanca, ktoré nie sú pre zamestnávateľa povinné podľa osobitných právnych predpisov;
- bankové záruky a poplatky;
- pokuty a penále;
- bežné alebo pravidelné úpravy výrobkov, výrobných liniek, výrobných postupov, existujúcich služieb a ostatných prebiehajúcich operácií, ani ak by takéto úpravy predstavovali zlepšenia;

²⁸ Vo všeobecnosti platí, že sa jedná o typické režijné výdavky, t. j. výdavky s relatívne nízkou hodnotou, pri ktorých je prakticky preukazovať ich vzťah a výšku k priamym výdavkom a preto sú zaradované do nepriamych výdavkov.

²⁹ V zmysle prílohy XII všeobecného nariadenia 1303/2013 (výdavky týkajúce sa mediálnych aktivít ako súčasť hlavnej aktivity nezávislý výskum a vývoj, resp. mediálne aktivity implementované ako aktivity nezávislého výskumu a vývoja, sú zahrnuté do priamych výdavkov).

³⁰ Iné výdavky v rámci publicity, informovanosti a propagácie nezávislého výskumu a vývoja, ako sú uvedené v zátvorke, budú neoprávnené.

³¹ V zmysle § 4 ods. 1 zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov.

³² Prevádzka vozidla organizácie pre odborný personál. Použitie služobného motorového vozidla musí byť nevyhnutné pre realizáciu projektu pri dodržaní zásady hospodárnosti a efektívnosti a to najmä v porovnaní s využitím inej hospodárnejšej a efektívnejšej formy prepravy (verejná doprava).

³³ Nákup kolkov na činnosti nesúvisiace s aktivitami projektu.

- výdavky vynaložené na štúdie, expertízy, posudky a odborné služby obdobného charakteru, ktoré sú nedostatočne opísané v príslušnej aktivite v opise projektu, bez uvedenia pridanej hodnoty pre projekt a bez preukázania potreby pre projekt;
- výdavky bez priameho vzťahu k projektu;
- výdavky, ktoré nie sú v súlade s rozpočtom a komentárom projektu;
- výdavky, ktoré vznikli pred počiatočným dátumom oprávnenosti výdavkov stanovené vo výzve;
- výdavky, ktoré vznikli po 30. 06. 2023;
- výdavky na projekty s celkovým či prevažujúcim dopadom mimo cieľový región;
- úroky z dlžných súm okrem grantov poskytnutých vo forme úrokových dotácií alebo dotácií záručných poplatkov;
- kúpa nezastavaného alebo zastavaného pozemku;
- kúpa budov a pozemkov;
- DPH okrem prípadov, kedy nie je možné nárokovať jej odpočet DPH;

Oprávnené výdavky (priame) pre aktivity „priemyselný výskum“ a „experimentálny vývoj“:

- obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (vrátane nehmotného majetku – software, licencie, a pod.)³⁴, pričom cena patentov a poznatkov kúpených alebo licencovaných z vonkajších zdrojov je definovaná podľa § 25 ods. (6) písm. a) zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov;
- mzdové výdavky³⁵ priamo súvisiace s riadením projektu³⁶ (projektový manažér; finančný manažér; manažér monitorovania, asistent projektového manažéra).³⁷ Každú z uvedených pozícií je možné vykonávať buď na základe pracovnoprávneho vzťahu (napr. Zákonník práce, zákon o štátnej službe...), alebo na základe iného ako pracovnoprávneho vzťahu (napr. Obchodný zákonník, Občiansky zákonník...);
- mzdové výdavky na odborný personál (vedecko-výskumní pracovníci), kľúčoví vedecko-výskumní pracovníci, technickí pracovníci³⁸ a iní pomocní pracovníci v rozsahu, v ktorom sa priamo podieľajú výlučne na „priemyselnom výskume“ a/alebo „experimentálnom vývoji“.³⁹ Každú z uvedených pozícií je možné vykonávať na základe pracovnoprávneho vzťahu (napr. Zákonník práce, zákon o štátnej službe...), alebo na základe iného (napr. Obchodný zákonník, Občiansky zákonník,...) ako pracovnoprávneho vzťahu;
- mzdové výdavky na zahraničných špičkových vedcov/odborníkov/výskumných pracovníkov a špičkové výskumné tímy, ale aj slovenských vedcov pôsobiacich v zahraničí v rozsahu, v ktorom sa priamo podieľajú výlučne na „priemyselnom výskume“ a/alebo „experimentálnom vývoji“. Každú z uvedených pozícií je možné vykonávať na základe pracovnoprávneho vzťahu (napr. Zákonník práce, zákon o štátnej službe...), alebo na základe iného (napr. Obchodný zákonník, Občiansky zákonník...) ako pracovnoprávneho vzťahu;

³⁴ Dlhodobým nehmotným majetkom (v súlade s aktuálnym znením zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov) sú zložky majetku, ktorých ocenenie je vyššie ako 2.400,- EUR a doba použiteľnosti dlhšia ako jeden rok. Nehmotný majetok, ktorého ocenenie je nižšie alebo sa rovná sume 2.400,- EUR, možno zaradiť (podľa rozhodnutia účtovnej jednotky – žiadateľa/partnera) do dlhodobého nehmotného majetku, ak doba použiteľnosti tohto majetku je dlhšia ako jeden rok.

³⁵ V prípade personálnych výdavkov je rešpektované odmeňovanie jednotlivých pracovných pozícií s ohľadom na predchádzajúcu mzdovú politiku zamestnávateľa, t.j. nie je možné akceptovať navýšenie mzdy, resp. odmeny za vykonanú prácu iba z dôvodu zapojenia do projektu financovaného z prostriedkov EŠIF. Odmeny ako zložka mzdy sú oprávnené v prípade zamestnancov pracujúcich výlučne na projekte/projektoch financovaných z EŠIF, t.j. nevykonáva iné pracovné činnosti financované z iných zdrojov žiadateľa/prijímateľa/partnera (bez ohľadu na dĺžku pracovného času zamestnanca zamestnaného u konkrétneho žiadateľa/prijímateľa/partnera). Netýka sa odmien na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru. Limity na mzdové výdavky sú stanovené v tabuľke: „Limity na personálne výdavky“.

³⁶ Uvedené výdavky môžu byť stanovené do max. výšky 5 % z celkových priamych oprávnených výdavkov projektu.

³⁷ Výdavky sú oprávnené výlučne na uvedené pracovné pozície.

³⁸ Výdavky na technických pracovníkov v rozsahu, v ktorom priamo odborne obsluhujú zariadenie využívané v rámci aktivít „priemyselný výskum“ a/alebo „experimentálny vývoj“. V prípade personálnych výdavkov je rešpektované odmeňovanie jednotlivých pracovných pozícií s ohľadom na predchádzajúcu mzdovú politiku zamestnávateľa, t.j. nie je možné akceptovať navýšenie mzdy, resp. odmeny za vykonanú prácu iba z dôvodu zapojenia do projektu financovaného z prostriedkov EŠIF. Odmeny ako zložka mzdy sú oprávnené v prípade zamestnancov pracujúcich výlučne na projekte/projektoch financovaných z EŠIF, t.j. nevykonáva iné pracovné činnosti financované z iných zdrojov žiadateľa/prijímateľa/partnera (bez ohľadu na dĺžku pracovného času zamestnanca zamestnaného u konkrétneho žiadateľa/prijímateľa/partnera). Netýka sa odmien na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru.

³⁹ Limit na odborný personál je stanovený v tabuľke: „Limity na personálne výdavky“.

- zmluvné obstaranie výskumných a vývojových služieb⁴⁰, technické poznatky a patenty zakúpené alebo licencované z vonkajších zdrojov, operatívny nájom strojov, prístrojov, zariadení, vybavenia a laboratórnych nástrojov počas obdobia ich využívania v rámci aktivít „priemyselný výskum“ a/alebo „experimentálny vývoj“;
- nákup spotrebného materiálu⁴¹ (napr.: chemikálie, kancelársky papier, tonery a pod.) nevyhnutného pre výkon činnosti odborného personálu výlučne v súvislosti s realizáciou aktivít „priemyselný výskum“ a/alebo „experimentálny vývoj“;
- knihy, časopisy, noviny, učebnice, učebné, kompenzačné pomôcky, normy, mapy (odborná a vedecká literatúra) nevyhnutné pre výkon činnosti odborného personálu výlučne v súvislosti s realizáciou aktivít „priemyselný výskum“ a/alebo „experimentálny vývoj“;
- pracovné odevy a pomôcky, obuv (pre vedecké účely) nevyhnutné pre výkon činnosti odborného personálu výlučne v súvislosti s realizáciou aktivít „priemyselný výskum“ a/alebo „experimentálny vývoj“;
- výdavky na odborné služby/štúdie⁴², expertízy, posudky, súvisiace s implementáciou aktivít „priemyselného výskumu“ a/alebo „experimentálneho vývoja“, dodávané externe, ktoré nie sú súčasťou samotného zmluvného obstarania výskumných a vývojových služieb;
- prenájom priestorov v súvislosti s realizáciou aktivít „priemyselného výskumu“ a/alebo „experimentálneho vývoja“, max. do výšky ceny v mieste obvyklej (potrebné dodržať zásady hospodárnosti, účelnosti, účinnosti a efektívnosti), najmä pri porovnaní s obstarávacou cenou;
- výdavky spojené s registráciou práv ochrany duševného vlastníctva, taktiež správne poplatky týkajúce sa získania, registrácie, schválenia a ochrany národných, európskych a medzinárodných patentov, resp. iných práv duševného vlastníctva, a s tým spojené výdavky na zabezpečenie služieb patentových zástupcov spojených so získaním (prihlásením), registráciou, schválením a ochranou patentov a iných práv duševného vlastníctva (napr. služby patentového právnika);
- výdavky na skladné⁴³;
- výdavky na konferencie/informačné aktivity, sympózia;
- priamo vynaložené výdavky na spotrebu energie (napr. voda, para, plyn, elektrická energia), ktoré sú nevyhnutné pre výkon činnosti odborného personálu výlučne v súvislosti s realizáciou aktivít „priemyselný výskum“ a/alebo „experimentálny vývoj“;
- spotreba ostatných neskladovateľných dodávok (napr. betón, technologická voda) nevyhnutných pre výkon činnosti odborného personálu výlučne v súvislosti s realizáciou aktivít „priemyselný výskum“ a/alebo „experimentálny vývoj“;
- cestovné náhrady^{44,45} (cestovné, ubytovanie, stravné...) vrátane potrebných vedľajších výdavkov (napr. parkovné, konferenčné poplatky, atď.) v rámci tuzemských a zahraničných

⁴⁰ Max. 20% z celkových oprávnených priamych výdavkov **subjektu projektu**. Zároveň platí, že dodávateľom výskumných a vývojových služieb nemôže byť žiadny z partnerov ani žiadateľ/prijímateľ, a zároveň sa nemôžu zúčastniť ani ako uchádzač verejného obstarávania vo verejnom obstarávaní žiadateľa/prijímateľa/partnera, ktoré je žiadateľ/prijímateľ/partner povinný vykonať v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní

⁴¹ Výdavky na nákup spotrebného materiálu budú oprávnené len v aliquotej časti zodpovedajúcej rozsahu skutočne spotrebovaného materiálu pre účely predmetných aktivít počas ich realizácie.

⁴² Žiadateľ/prijímateľ/partner je povinný rešpektovať zásadu „hodnota za peniaze/value for money“. Výdavky na odborné služby a štúdie musia byť nevyhnutné a musí byť preukázaná ich využiteľnosť v rámci realizácie projektu. Žiadateľ/partner je okrem zdôvodnenia nevyhnutnosti a využiteľnosti v projekte povinný definovať aj požiadavky na odbornosť osôb, ktoré zabezpečia vypracovanie štúdií. Osoby zabezpečujúce dané služby nesmú byť v pracovnoprávnom vzťahu so žiadateľom/prijímateľom/partnerom. Poskytovateľ je oprávnený overiť hospodárnosť, efektívnosť a účelnosť tohto výdavku v procese implementácie projektu aj na základe nezávislého posudku.

⁴³ Skladné týkajúce sa skladovania materiálu, zariadení a pod. súvisiacich s realizáciou aktivít projektu.

⁴⁴ Aby bolo možné považovať pracovné cesty a s nimi spojené cestovné náhrady za oprávnené výdavky, musia súvisieť s realizáciou aktivít „priemyselný výskum“ a/alebo „experimentálny vývoj“, musia byť pre dosiahnutie cieľov projektu nevyhnutné, musia byť vykonávané osobami, ktoré sa na realizácii aktivít „priemyselný výskum“ a/alebo „experimentálny vývoj“ podieľajú a zároveň spĺňať pravidlá hospodárnosti, efektívnosti, účelnosti a účinnosti. Oprávnenými výdavkami sú cestovné náhrady v rámci tuzemských a zahraničných pracovných ciest súvisiace len s odbornými aktivitami „priemyselný výskum“ a/alebo „experimentálny vývoj“. V prípade výdavkov spojených s cestovnými náhradami mimo zákona o cestovných náhradách sa tieto výdavky evidujú v skupine 518 Ostatné služby.

⁴⁵ Cestovné náhrady špičkových zahraničných výskumníkov uplatnené tzv. „náhrady per diem“ sú oprávneným výdavkom pri rešpektovaní zásady, že ide o krátkodobé hosťovanie špičkových zahraničných výskumníkov (napr. účasť na konferencii). Uplatnenie náhrad „per diem“ nie je možné pri dlhodobých pobytoch alebo u osôb, ktoré sa na realizácii aktivít „priemyselný výskum“ a/alebo „experimentálny vývoj“ podieľajú na základe pracovnoprávných alebo štátnozamestnaneckých vzťahov podľa slovenských právnych predpisov. Oprávneným výdavkom sú aj výdavky na dopravu špičkového zahraničného výskumníka do SR a späť.

pracovných ciest (konferencie, semináre, školenia...) súvisiace len s odbornými aktivitami projektu;

- odpisy existujúceho dlhodobého hmotného a nehmotného majetku⁴⁶ počas realizácie aktivít „priemyselný výskum“ a/alebo „experimentálny vývoj“ sú oprávnené za predpokladu, že tento majetok nebol získaný z grantov financovaných z verejných zdrojov (zdroje EÚ, štátny rozpočet, zdroje obce, VÚC a iné verejné zdroje). Ak je takýto majetok využívaný pre účely aktivít „priemyselný výskum“ a/alebo „experimentálny vývoj“ čiastočne, oprávneným výdavkom je alikvotná časť odpisov.⁴⁷ Na účely posudzovania oprávnenosti výdavkov sa za oprávnený výdavok považuje účtovný odpis maximálne do výšky daňového odpisu⁴⁸ (vypočítaný z oprávnenej vstupnej ceny majetku) a maximálne do výšky pomernej časti ročných odpisov stanovenej s presnosťou na mesiace pripadajúce na dobu realizácie aktivít „priemyselný výskum“ a/alebo „experimentálny vývoj“;
- miestne a správne poplatky, ktoré majú priamu väzbu k aktivite „priemyselný výskum“ a/alebo „experimentálny vývoj“;
- otvorený prístup (open access) - oprávneným výdavkom je poplatok za spracovanie článku (article processing charge alebo jeho ekvivalenty), uhradený počas realizácie aktivít projektu.⁴⁹

Oprávnené výdavky (nepriame) pre aktivity „priemyselný výskum“ a „experimentálny vývoj“⁵⁰:

Do nepriamych výdavkov v rámci aktivít „priemyselný výskum“ a „experimentálny vývoj“ je možné zaradiť:

a) personálne výdavky žiadateľa/partnera, ktoré súvisia s výkonom týchto činností:

- právne poradenstvo⁵¹ (napr.: spisovanie listín o právnych úkonoch, spracúvanie právnych rozborov);
- publicita, informovanosť a propagácia projektu (programovanie webstránok, portálov a údržba informačných systémov)⁵²;
- vedenie účtovníctva (účtovník);
- vedenie agendy personalistiky a miezd (Personalista /mzdový účtovník);
- poradenské služby, tlmočnicke a prekladateľské služby;
- zabezpečenie verejného obstarávania (vrátane prieskumu trhu)⁵³;
- obslužné činnosti (upratovanie, čistenie, rozmnožovanie materiálov a pod.);

b) výdavky na obstaranie služieb nevyhnutných pre vyššie uvedené činnosti:

- externé služby súvisiace s publicitou a informovanosťou spojenou s realizáciou aktivít „priemyselného výskumu“ a/alebo „experimentálneho vývoja“⁵⁴;

⁴⁶ Odpisy existujúceho dlhodobého hmotného a nehmotného majetku nemôžu prekročiť 35% z celkových výdavkov daného subjektu.

⁴⁷ Ak doba odpisovania účtovných odpisov je kratšia ako doba odpisovania pre konkrétne zariadenia/vybavenie podľa zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov, budú sa skúmať dôvody skrátenej doby odpisovania, pričom doba odpisovania môže byť upravená na dobu uvádzanú pre konkrétne zariadenie/vybavenie podľa zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov.

⁴⁸ Podľa zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov.

⁴⁹ Bližší popis k oprávnenosti výdavku je uvedený v Príručke oprávnenosti výdavkov, verzia 7.4.

<https://www.opvai.sk/dokumenty/prirucky/>.

⁵⁰ Nepriame výdavky môžu byť čerpané buď formou paušálnej sadzby alebo na základe rozpočtových položiek deklarovaných a rozpísaných v rozpočte projektu, pričom pre obidva spôsoby platí – maximálne do výšky 15% z oprávnených priamych výdavkov na zamestnancov žiadateľa/prijímateľa/partnera. Na úrovni projektu nie je možné kombinovať vykazovanie nepriamych oprávnených výdavkov prostredníctvom paušálnej sadzby s vykazovaním výdavkov na princípe tzv. „skutočných (preukázaných) výdavkov“.

⁵¹ Napr.: odberateľsko-dodávateľských vzťahov (vrátane sankčných ustanovení), ale nevzťahuje sa na podanie žaloby a s tým súvisiacich úkonov voči RO.

⁵² V zmysle prílohy XII všeobecného nariadenia 1303/2013 (výdavky týkajúce sa mediálnych aktivít ako súčasť hlavných aktivít projektu, resp. mediálne aktivity implementované ako hlavné aktivity projektu, sú zahrnuté do priamych výdavkov projektu).

⁵³ Ak podiel pracovných činností (alebo pracovných úloh) na aktivitách „priemyselného výskumu“ a/alebo „experimentálneho vývoja“, podľa uzatvoreného pracovnoprávného vzťahu, je nižší ako 50%, resp. mieru nie je možné jednoznačne určiť, výdavky za vykonávanie týchto činností (úloh) sa zatriedujú do nepriamych výdavkov. Ak je podiel rovný alebo vyšší, výdavky za tieto činnosti sa zatriedujú do priamych výdavkov.

⁵⁴ V zmysle prílohy XII všeobecného nariadenia 1303/2013 (výdavky týkajúce sa mediálnych aktivít ako súčasť hlavných aktivít projektu, resp. mediálne aktivity implementované ako hlavné aktivity projektu, sú zahrnuté do priamych výdavkov projektu).

- externé vedenie účtovníctva (účtovník),
 - externé vedenie agendy personalistiky a miezd (Personalista /mzdový účtovník);
 - externé zabezpečenie hygieny (upratovanie, čistenie a pod.);
 - externé zabezpečenie prepravy tovaru a osôb, okrem osôb cieľovej skupiny a odborného personálu (napr. lektorov);
 - externé zabezpečenie právneho poradenstva;
 - externé zabezpečenie verejného obstarávania, verejnej obchodnej súťaže, prieskumu trhu;
- c) bežné výdavky na obstaranie majetku; okrem majetku, ktorý výlučne používa odborný personál;**
- d) ostatné výdavky⁵⁵:**
- prenájom zariadenia/vybavenia a priestorov, ktoré sú využívané na účely aktivít „priemyselného výskumu“ a/alebo „experimentálneho vývoja“, okrem zariadenia/vybavenia a priestorov, ktoré používa odborný personál podieľajúci sa na realizácii aktivít „priemyselného výskumu“ a/alebo „experimentálneho vývoja“;
 - výdavky súvisiace s publicitou a informovanosťou spojenou s realizáciou aktivít „priemyselný výskum“ a „experimentálny vývoj“⁵⁶ (propagačné predmety, letáky, bulletiny, brožúry, elektronické nosiče – USB, DVD, CD..., web stránka, veľkoplošná reklamná tabuľa, trvalá vysvetľujúca tabuľa – pamätná doska, informačné plagáty, označenie zariadení, prístrojov, strojov, vybavenia, laboratórnych zariadení, tlačové konferencie o projekte (vrátane občerstvenia, prenájmu priestorov a pod.), publikovaním článkov o projekte, televíznych a rozhlasových relácií)⁵⁷;
 - poštovné poplatky;
 - telekomunikačné poplatky;
 - ceniny (poštové známky a kolkov, stravné poukážky pre zamestnancov vykonávajúcich činnosti v rámci aktivít „priemyselného výskumu“ a/alebo „experimentálneho vývoja“);
 - cestovné náhrady⁵⁸ pre zamestnancov vykonávajúcich činnosti v rámci aktivít „priemyselného výskumu“ a/alebo „experimentálneho vývoja“;
 - výdavky na prevádzku vozidla využívaného pri vykonávaní činnosti v rámci aktivít „priemyselného výskumu“ a/alebo „experimentálneho vývoja“⁵⁹;
 - odpisy majetku využívaného pri činnostiach v rámci aktivít „priemyselného výskumu“ a/alebo „experimentálneho vývoja“;
 - výdavky na obstaranie spotrebného tovaru a prevádzkového materiálu (papier, písacie potreby, čistiace prostriedky a pod.);
 - výdavky na úhradu poplatkov, napr. miestnych, správnych;
 - výdavky na poradenstvo (právne, daňové, účtovné a pod.);
 - správa informačných systémov;
 - výdavky na vypracovanie projektovej dokumentácie;

Neoprávnené výdavky pre aktivity „priemyselný výskum“ a „experimentálny vývoj“:

- nákup kolkov⁶⁰;
- úroky z dlhov;

⁵⁵ Poskytovateľ môže zaradiť predmetné výdavky do priamych výdavkov (okrem výdavkov súvisiacich s informovanosťou a komunikáciou, ktoré sú vždy zaraďované do nepriamych výdavkov) v prípade, ak predstavujú významné výdavky v rámci hlavných aktivít projektu a sú jednoznačne k týmto hlavným aktivitám priraditeľné (napr. financovanie call centra zabezpečujúceho elimináciu násilí na ženách a pod.). Uvedené zaradenie do priamych výdavkov však musí poskytovateľ zdôvodniť. Vo všeobecnosti však platí, že sa jedná o typické režijné výdavky, t.j. výdavky s relatívne nízkou hodnotou, pri ktorých je práce preukazovať ich vzťah a výšku k priamym výdavkom a preto sú zaraďované do nepriamych výdavkov.

⁵⁶ V zmysle prílohy XII všeobecného nariadenia 1303/2013 (výdavky týkajúce sa mediálnych aktivít ako súčasť hlavnej aktivity nezávislý výskum a vývoj, resp. mediálne aktivity implementované ako aktivity nezávislého výskumu a vývoja, sú zahrnuté do priamych výdavkov).

⁵⁷ Iné výdavky v rámci publicity, informovanosti a propagácie nezávislého výskumu a vývoja, ako sú uvedené v zátvorke, budú neoprávnené.

⁵⁸ V zmysle § 4 ods. 1 zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov.

⁵⁹ Prevádzka vozidla organizácie pre odborný personál. Použitie služobného motorového vozidla musí byť nevyhnutné pre realizáciu projektu pri dodržaní zásady hospodárnosti a efektívnosti a to najmä v porovnaní s využitím inej hospodárnejšej a efektívnejšej formy prepravy (verejná doprava).

⁶⁰ Nákup kolkov na činnosti nesúvisiace s aktivitami projektu.

- odpisy zariadenia/vybavenia (vrátane nehmotného majetku), ak na obstaranie uvedeného zariadenia/vybavenia (vrátane nehmotného majetku) boli použité akékoľvek verejné prostriedky a/alebo prostriedky EÚ;
- obstaranie pozemkov;
- výdavky na odstavenie atómových elektrární z prevádzky;
- výdavky na bývanie;
- doplnkové dôchodkové sporenie a ostatné výdavky na zamestnanca, ktoré nie sú pre zamestnávateľa povinné podľa osobitných právnych predpisov;
- bankové záruky a poplatky;
- pokuty a penále;
- bežné alebo pravidelné úpravy výrobkov, výrobných liniek, výrobných postupov, existujúcich služieb a ostatných prebiehajúcich operácií, ani ak by takéto úpravy predstavovali zlepšenia;
- výdavky vynaložené na štúdie, expertízy, posudky a odborné služby obdobného charakteru, ktoré sú nedostatočne opísané v príslušnej aktivite v opise projektu, bez uvedenia pridanej hodnoty pre projekt a bez preukázania potreby pre projekt;
- výdavky bez priameho vzťahu k projektu;
- výdavky, ktoré nie sú v súlade s rozpočtom a komentárom projektu;
- výdavky, ktoré vznikli pred počiatkovým dátumom oprávnenosti výdavkov stanovené vo výzve;
- výdavky, ktoré vznikli po 30. 06. 2023;
- výdavky na projekty s celkovým či prevažujúcim dopadom mimo cieľový región;
- úroky z dlžných súm okrem grantov poskytnutých vo forme úrokových dotácií alebo dotácií záručných poplatkov;
- kúpa nezastavaného alebo zastavaného pozemku;
- kúpa budov a pozemkov;
- DPH okrem prípadov, kedy nie je možné nárokovat jej odpočet DPH;
- poistenie na nadobudnutý hmotný aj nehmotný majetok z rozpočtu projektu;

Zaväzujúce upozornenia pre žiadateľa a partnera/partnerov:

- Žiadateľ/partner nemôže žiadať o financovanie výdavkov na obstaranie výskumnej infraštruktúry zo zdrojov ŠF EÚ, ak bolo financovanie projektu evidentne schválené už z iného zdroja.
- Zariadenie a vybavenie projektu určené na realizáciu odbornej aktivity nesmie byť využívané na iný účel, ako je touto aktivitou definovaný, tzn. Napr. na riadenie projektu a pod..
- Žiadateľ/partner je povinný pri kategorizácii výdavkov medzi priame resp. nepriame výdavky postupovať v súlade s Príručkou oprávnenosti výdavkov OP Val.
- Na úrovni projektu nie je možné kombinovať vykazovanie nepriamych oprávnených výdavkov prostredníctvom paušálnej sadzby s vykazovaním výdavkov na princípe tzv. „skutočných (preukázaných) výdavkov“.

V rámci projektu je možné financovať aj aktivity žiadateľa/partnera v rámci 15%-nej flexibility⁶¹ mimo programového územia, pričom oprávnené výdavky žiadateľa/partnera mimo programového územia sú:

- **personálne náklady** – celková cena práce (s výnimkou prémie a odmien) odborného personálu (výskumní/vývojoví pracovníci, vedúci výskumno-vývojovej skupiny, technickí pracovníci zamestnaní u príjemcu v rozsahu, v ktorom sa priamo podieľajú na projekte), ako aj ostatné personálne náklady priamo súvisiace a nevyhnutné pre realizáciu aktivít projektu ako napr. cestovné náhrady a pod.;
- **nákup spotrebného materiálu** nevyhnutného pre výkon činnosti odborného personálu výlučne v súvislosti s realizáciou aktivít výskum a/alebo vývoj;
- **prevádzkové náklady** potrebné pre zrealizovanie výskumnej úlohy (napr. spotreba energií).

⁶¹ Článok 70 Nariadenia Európskeho Parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 zo 17. decembra 2013. Bližšie informácie o možnosti financovania projektov mimo oprávnené územie upravuje Príloha č. 2.04 Príručky pre žiadateľa.

V rámci celkových oprávnených výdavkov platia nasledovné základné limity:

- **stavebné práce** nemôžu prekročiť **10%** celkových oprávnených priamych výdavkov projektu;
- **nepriame výdavky** nemôžu prekročiť **15%** oprávnených priamych výdavkov na zamestnancov (týka sa aj paušálnej sadzby nepriamych výdavkov). Základňu pre výpočet nepriamych výdavkov tvoria priame personálne/mzdové výdavky (mzda vrátane odvodov na vlastných zamestnancov príjemcu na základe pracovnoprávných vzťahov alebo obdobných pracovných vzťahov vrátane zamestnancov na základe dohôd vykonávaných mimo pracovného pomeru,). **V prípade uplatnenia paušálnej sadzby nepriamych výdavkov, žiadateľ nepreukazuje a poskytovateľ neoveruje jednotlivé výdavky, ale kontroluje len správne uplatnenie výšky paušálnej sadzby vo vzťahu k priamym výdavkom na zamestnancov;**
- **výdavky na zmluvné obstaranie výskumných a vývojových služieb** nemôžu prekročiť **20%** z celkových oprávnených priamych výdavkov projektu;
- **výdavky na obstaranie štúdií, expertíz, posudkov, odborných služieb dodávané externe**, ktoré nie sú súčasťou samotného zmluvného obstarania výskumných a vývojových služieb, nemôžu prekročiť **10%** z celkových priamych oprávnených výdavkov projektu;
- **mzdové výdavky priamo súvisiace s riadením projektu** (projektový manažér; finančný manažér; manažér pre monitorovanie, asistent projektového manažéra), môžu byť stanovené do max. výšky **5%** z celkových priamych oprávnených výdavkov projektu (typ výdavku, pre ktorý sa limit počíta, netvorí súčasť základne pre výpočet tohto konkrétneho limitu);
- **ak pri zabezpečení verejného obstarávania (vrátane prieskumu trhu)** je podiel pracovných činností (alebo pracovných úloh) na aktivitách „nezávislého výskumu a vývoja“, „priemyselného výskumu“ a/alebo „experimentálneho vývoja“ podľa uzatvoreného pracovnoprávného vzťahu **nižší ako 50 %**, resp. mieru nie je možné jednoznačne určiť, výdavky za vykonávanie týchto činností (úloh) **sa zatriedujú do nepriamych výdavkov. Ak je podiel rovný alebo vyšší**, výdavky za tieto činnosti sa **zatriedujú do priamych výdavkov;**
- **výdavky na výskumnú infraštruktúru pre subjekty realizujúce nezávislý výskum** nemôžu prekročiť **35%** z celkových oprávnených výdavkov projektu .
- **odpisy existujúceho dlhodobého hmotného a nehmotného majetku subjektov realizujúcich priemyselný výskum a/alebo experimentálny vývoj** nemôžu prekročiť **35%** z celkových výdavkov daného subjektu.

Limity na personálne výdavky

ADMINISTRATÍVNY PERSONÁL		
Pracovná pozícia – hlavný administratívny personál ako priame výdavky súvisiace s riadením projektu	Pracovný pomer - TPP a Dohoda (celkový príjem, vrátane odvodov za zamestnávateľa) Hodinová sadzba (60 minút)	Faktúra – v zmysle verejného obstarávania (konečná fakturovaná suma za 1 hodinu práce bez nároku na ďalšie výdavky) Hodinová sadzba (60 minút)
Projektový manažér	max. 17 EUR/hod.	max. 25 EUR/hod.
Finančný manažér	max. 15 EUR/hod.	max. 22 EUR/hod.
Manažér pre monitorovanie	max. 15 EUR/hod.	max. 22 EUR/hod.
Asistent projektového manažéra	max. 11 EUR/hod.	max. 18 EUR/hod.
Pracovná pozícia – pomocný administratívny personál ako nepriame výdavky projektu	Pracovný pomer - TPP a Dohoda (celkový príjem, vrátane odvodov za zamestnávateľa) Hodinová sadzba (60 minút)	Faktúra – v zmysle verejného obstarávania (konečná fakturovaná suma za 1 hodinu práce bez nároku na ďalšie výdavky) Hodinová sadzba (60 minút)
Manažér pre publicitu, informovanosť a propagáciu projektu⁶²	max. 15 EUR/hod.	max. 22 EUR/hod.
Manažér pre verejné obstarávanie⁶³	max. 15 EUR/hod.	max. 22 EUR/hod.
Účtovník (vedenie účtovníctva)	max. 15 EUR/hod.	max. 22 EUR/hod.
Programátor webstránok, portálov a údržba informačných systémov	max. 15 EUR/hod.	max. 22 EUR/hod.
Personalista/mzdový účtovník	max. 15 EUR/hod.	max. 22 EUR/hod.

ODBORNÝ PERSONÁL		
Pracovná pozícia – odborný personál ako priame výdavky projektu	Pracovný pomer - TPP a Dohoda (celkový príjem, vrátane odvodov za zamestnávateľa) Hodinová sadzba (60 minút)	Faktúra – v zmysle verejného obstarávania (konečná fakturovaná suma za 1 hodinu práce bez nároku na ďalšie výdavky) Hodinová sadzba (60 minút)
Kľúčový vedecko-výskumný pracovník	max. 24 EUR/hod. *	max. 40 EUR/hod. *
Vedecko-výskumný pracovník	max. 20 EUR/hod. *	max. 32 EUR/hod. *

⁶² V zmysle prílohy XII všeobecného nariadenia 1303/2013 (výdavky týkajúce sa mediálnych aktivít ako súčasť hlavných aktivít projektu, resp. mediálne aktivity implementované ako hlavné aktivity projektu, sú zahrnuté do priamych výdavkov projektu).

⁶³ Ak podiel pracovných činností (alebo pracovných úloh) na aktivitách v rámci projektu podľa uzatvoreného pracovnoprávného vzťahu, je nižší ako 50 %, resp. mieru nie je možné jednoznačne určiť, výdavky za vykonávanie týchto činností (úloh) sa zatriedujú do nepriamych výdavkov. Ak je podiel rovný alebo vyšší, výdavky za tieto činnosti sa zatriedujú do priamych výdavkov.

Technickí a iní pomocní pracovníci v rozsahu výskumných aktivit projektu	max. 15 EUR/hod.	max. 25 EUR/hod.
Zahraničný výskumný pracovník	max. 140 EUR/hod. *	max. 140 EUR/hod. *

PERSONÁL SÚVISIACI SO STAVEBNÝMI PRÁCAMI		
Pracovná pozícia ako priame výdavky projektu	Pracovný pomer - TPP a Dohoda (celkový príjem, vrátane odvodov za zamestnávateľa) Hodinová sadzba (60 minút)	Faktúra – v zmysle verejného obstarávania (konečná fakturovaná suma za 1 hodinu práce bez nároku na ďalšie výdavky) % limit výdavkov
Stavebný dozor	max. 15 EUR/hod.	max. 2,00 **
Odborný autorský dohľad	max. 15 EUR/hod.	max. 1,00 **

*Uvedené limity sú maximálne pričom jednotkové ceny stanovené žiadateľom/partnerom majú zohľadňovať výšku platu obvykle v danom mieste a čase za vykonaný druh práce (porovnávacou základňou môže byť napríklad hrubá mzda, vrátane odvodov (celkový náklad zamestnávateľa) pre odbornú alebo zhodnú pracovnú činnosť v danej organizácii).

V individuálnych prípadoch je možné prekročiť limity na mimoriadne kvalifikovaný odborný personál uvedených v tabuľke, ak si to charakter projektu a náročnosť riešenia výskumných aktivít projektu vyžaduje. Žiadateľ/partner musí vopred odôvodniť pridelenie vyššej sadzby (napr. v prípade udržania kľúčového vedeckého pracovníka vo výskumnej organizácii, v dôsledku návratu výskumného pracovníka do SR, prípadne prilákanie špičkového výskumného pracovníka z inej krajiny a pod.) a zároveň je nutné zdokladovať konkrétnu výšku sadzby a kvalitu výskumného pracovníka (napr. preukázanie príjmu výskumného pracovníka za relevantné predchádzajúce obdobie, životopis, dosiahnuté výsledky predchádzajúcej výskumnej činnosti apod.), čo žiadateľ aj za partnera (ak relevantné) predloží k ŽoNFP.

**Výška maximálneho percenta nákladov na stavebný dozor, resp. autorský dozor z celkových oprávnených výdavkov určených na stavené práce.

Oprávnené triedy a skupiny výdavkov

01 - Dlhodobý nehmotný majetok

- 013 - Softvér
- 014 - Oceniteľné práva
- 019 - Ostatný dlhodobý nehmotný majetok

02 - Dlhodobý hmotný majetok

- 021 - Stavby
- 022 - Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí
- 029 - Ostatný dlhodobý hmotný majetok

11 - Zásoby

- 112 – Zásoby

50 - Spotreba

- 502 - Spotreba energie
- 503 - Spotreba ostatných neskladovateľných dodávok

51 - Služby

- 511 - Opravy a udržiavanie
- 512 - Cestovné náhrady
- 518 - Ostatné služby

52 - Osobné výdavky

- 521 - Mzdové výdavky

54 - Ostatné výdavky

- 548 - Výdavky na prevádzkovú činnosť

55 - Odpisy

- 551 - Odpisy

56 - Finančné výdavky a poplatky

- 568 - Ostatné finančné výdavky

90 - Zjednodušené vykazovanie výdavkov a rezerva

- 902 - Paušálna sadzba na nepriame výdavky určené na základe nákladov na zamestnancov (nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b)